Van:
Verzonden: woensdag 12 oktober 2022 08:42
Aan:
Onderwerp: Re: actualiseren prognoses gemeente Dongen

Hallo

Dan gaan we een offerte maken voor je op basis van 10 basisscholen en 9 gebieden.

Ten aanzien van een maximale schoolgrootte is dat iets wat we kunnen aangeven dat die bereikt is. Dat betekent dat vanaf dat moment de leerlingen die er te veel zitten op die instelling naar een andere school zullen moeten gaan.
Als bekend is welke school dat is dan kan er rekening mee worden gehouden. De moeilijkheid is dat we dat vaak niet weten en de leerlingen dan laten staan met de opmerking in de rapportage dat de maximale schoolgrootte is bereikt en dat het overschot van de leerlingen op een andere school terecht zal komen.

Met vriendelijke groet,

Postbus 4126 • 5604 EC Eindhoven • 040 - 236 62 00 • www.pronexus.nl

IBAN • KvK.17184406 •

Op al onze aanbiedingen, leveringen en transacties zijn de GIBIT 2020 voorwaarden van toepassing van de VNG Realisatie van 1 april 2021 - www.gibit.nl.
Dit bericht (en eventuele bijlagen) is vertrouwelijk en uitsluitend bedoeld voor gebruik door de geadresseerde(n). Indien u dit bericht verkeerd heeft ontvangen verzoeken wij u de afzender hiervan op de hoogte te stellen. Aan de inhoud van dit bericht en/of bijgevoegde bestanden kunnen geen rechten worden ontleend.

Op di 11 okt. 2022 om 15:58 schreef

> Dag
>
> In 2020 heb jij voor ons de leerlingenprognoses opgesteld.
>
> Wij zouden die nu graag laten actualiseren naar de gegevens van 2022.
>
> Kun jij ons daar een offerte voor toesturen en aangeven op welke termijn jullie dit zouden kunnen uitvoeren?
>
> Het gaat om de leerlingenprognoses voor het basisonderwijs.
>
> Belangrijke wijzigingen ten opzichte van vorige keer:
>
> - Een van onze scholen is afgelopen zomer gesloten, de leerlingen hebben zich verdeeld over andere scholen

- Voor 2 scholen werken we met een maximum leerlingenaantal (heilig hart en JJ Anspach). In de prognoses mogen deze scholen dus niet groeien boven dat afgesproken aantal, het aannamebeleid van de scholen is/wordt daar op gericht. Is dat te verwerken in jullie model?

Kun jij ook aangeven welke gegevens wij moeten aanleveren voor de prognoses, dan kan ik mogelijk al wat vragen uitzetten in de organisatie.

Alvast dank!

Hartelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Gemeente Dongen | www.dongen.nl/contact

T: 14 0162 | **M:** [redacted]

Gemeente **Dongen**

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties terugvinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

Legenda verwijzing	Artikel verwijzing	Uitzonderingsgrond
		Artikel 5.1 lid 1 Woo – Absolute uitzonderingsgronden **De openbaarmaking van deze informatie:**
A	art. 5.1 lid 1 a	Kan de eenheid van de Kroon in gevaar brengen
B	art. 5.1 lid 1 b	Kan de veiligheid van de Staat schaden
C	art. 5.1 lid 1 c	Betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld
D	art. 5.1 lid 1 d	Betreft persoonsgegevens als bedoeld in paragraaf 3.1 (bijzondere persoonsgegevens) of paragraaf 3.2 (persoonsgegevens van strafrechtelijke aard) van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, waarvoor geen toestemming is gegeven of door de betrokkene kennelijk zelf openbaar zijn gemaakt
E	art. 5.1 lid 1 e	Het betreft nummers die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt
		Artikel 5.1 lid 2 Woo – Relatieve uitzonderingsgronden **Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen:**
F	art. 5.1 lid 2 a	Het belang van de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties
G	art. 5.1 lid 2 b	De economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen
H	art. 5.1 lid 2 c	Het belang van de opsporing en vervolging van strafbare feiten
I	art. 5.1 lid 2 d	Het belang van de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen
J	art. 5.1 lid 2 e	Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen
K	art. 5.1 lid 2 f	Het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens
L	art. 5.1 lid 2 g	Het belang van de bescherming van het milieu waar deze informatie betrekking op heeft
M	art. 5.1 lid 2 h	Het belang van de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage
N	art. 5.1 lid 2 i	Het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen
O	art. 5.1 lid 4	Het belang dat de geadresseerde erbij heeft om als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie (tijdelijke beperking)
P	art. 5.1 lid 5	De onevenredige benadeling welke, in uitzonderlijke gevallen, wordt toegebracht aan een ander belang dan genoemd in art. 5.1 de leden 1 en 2, bij andere informatie dan milieu-informatie.
Q	art. 5.1 lid 6	Het belang genoemd in artikel 5.1 lid 1 c, het hier milieu-informatie betreft waardoor, bij openbaarmaking, ernstige schade wordt toegebracht aan het genoemde belang in artikel 5.1 lid 1c
		Artikel 5.2 lid 1 Woo – Persoonlijke beleidsopvattingen **De informatie uit documenten betreft:**
R	art. 5.2 lid 1	Persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter
S	Art. 5.2 lid 2	Tot personen te herleiden gegevens, met betrekking tot door het bestuursorgaan, met het oog op een goede en democratische bestuursvoering, verstrekte informatie die kwalificeert als persoonlijke beleidsopvattingen

Toelichting rollen

In dit document kunt u secties terugvinden die onleesbaar zijn gemaakt. Bij deze vlakken is in sommige gevallen aangegeven welke rol wordt vervuld door het betreffende gegeven. Het cijfer dat hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende rol in onderstaand overzicht.

1	Aanvrager
2	Verzoeker
3	Adres
4	Mailadres
5	Telefoonnummer
6	Vergunningverlener
7	Vergunninghouder
8	Ontheffinghouder
9	Bezwaarde
10	Bezwaarden
11	Deskundige
12	Boomdeskundige
13	Gemachtigde
14	Handtekening
15	Medewerker gemeente
16	Bedrag
17	Leges